

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3  
(МКОУ СОШ № 3)**

**ПРИКАЗ**

**18.02.2022**

**№ 19 –д**

**О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся  
МКОУ СОШ №3 в форме всероссийских проверочных работ  
в 2022 году**

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Министерства образования Тульской области от 24.02.2022 №212 «О проведении мониторинга подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», в рамках организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МКОУ СОШ № 3

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 4 классах** в следующие сроки:
  - 08.04.2022 - по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
  - 15.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
  - 22.04.2022 – по учебному предмету «Математика»;
  - 29.04.2021 – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:
  - по русскому языку (часть 1) в 4а классе на 2 уроке, в 4б классе на 2 уроке;
  - по русскому языку (часть 2) в 4а классе на 2 уроке, в 4б классе на 2 уроке;
  - по математике в 4а классе на 3 уроке, в 4б классе на 3 уроке;
  - по окружающему миру в 4а классе на 3 уроке, в 4б классе на 3 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку (часть 1,2) для 4а класса (14 уч-ся) кабинет № 3, для 4б класса (16 уч-ся) кабинет № 11;
  - по математике для 4а класса (14 уч-ся) кабинет № 3, для 4б класса (16 уч-ся) кабинет № 11;
  - по окружающему миру для 4а класса (14 уч-ся) кабинет № 3, для 4б класса (16 уч-ся) кабинет № 11.
4. Назначить ответственными за проведение ВПР в 4-х классах:
  - Гончарову С.И., классного руководителя 4а класса;
  - Кожакина Н.Н., классного руководителя 4б класса.
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классах** в следующие сроки:
  - 06.04.2022 - по учебному предмету «Русский язык»;
  - 13.04.2022 – по учебному предмету «Математика»;

- 20.04.2022 – по учебному предмету «История»;  
27.04.2022 - по учебному предмету «Биология».
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:
- по русскому языку в 5а классе на 3 уроке, в 5б классе на 3 уроке;
  - по математике в 5а классе на 2 уроке, в 5б классе на 2 уроке;
  - по истории в 5а классе на 4 уроке, в 5б классе на 4 уроке;
  - по биологии в 5а классе на 2 уроке, в 5б классе на 2 уроке.
7. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
- по русскому языку для 5а класса (24 уч-ся) кабинет № 25, для 5б класса (20 уч-ся) кабинет № 16;
  - по математике для 5а класса (24 уч-ся) кабинет № 25, для 5б класса (20 уч-ся) кабинет № 16;
  - по истории для 5а класса (24 уч-ся) кабинет № 25, для 5б класса (20 уч-ся) кабинет № 16;
  - по истории для 5а класса (24 уч-ся) кабинет № 25, для 5б класса (20 уч-ся) кабинет № 16.
8. Назначить ответственными за проведение ВПР в 5-х классах:
- Абазову О.И., классного руководителя 5а класса;
  - Гуренкова Ю.В., классного руководителя 5б класса.
9. Провести ВПР в **6 классах** в следующие сроки:
- 07.04.2022 – по учебному предмету «Математика»;
  - 15.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 21.04.2022 – по учебному предмету «Предмет-1»;
  - 28.04.2022 – по учебному предмету «Предмет-2».
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:
- по математике в 6а классе на 3 уроке, в 6б классе на 3 уроке;
  - по русскому языку в 6а классе на 2 уроке, в 6б классе на 2 уроке;
  - по Предмету-1 в 6а классе на 4 уроке, в 6б классе на 4 уроке;
  - по Предмету-2 в 6а классе на 4 уроке, в 6б классе на 4 уроке.
11. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
- по русскому языку для 6а класса (21 уч-ся) кабинет №22, для 6б класса (16 уч-ся) кабинет № 20;
  - по математике для 6а класса (21 уч-ся) кабинет №22, для 6б класса (16 уч-ся) кабинет № 20;
  - по Предмету-1 для 6а класса (21 уч-ся) кабинет №22, для 6б класса (16 уч-ся) кабинет № 20;
  - по Предмету-2 для 6а класса (21 уч-ся) кабинет №22, для 6б класса (16 уч-ся) кабинет № 20.
12. Назначить ответственными за проведение ВПР в 6 классах :
- Канунникову Л.И., классного руководителя 6а класса;
  - Козлову М.Н., классного руководителя 6б класса.
13. Провести ВПР в **7 классах** в следующие сроки:
- 12.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 19.04.2022 – по учебному предмету «Математика»;
  - 26.04.2022 – по учебному предмету «Предмет 1»;
  - 05.05.2022 – по учебному предмету «Предмет 2»;
  - 12.05.2022 – по учебному предмету «Английский язык».
14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:
- по русскому языку в 7а классе на 3 уроке, в 7б классе на 3 уроке;
  - по математике в 7а классе на 2 уроке, в 7б классе на 2 уроке;

- по Предмету 1 в 7а классе на 3 уроке, в 7б классе на 3 уроке;
  - по Предмету 2 в 7а классе на 3 уроке, в 7б классе на 3 уроке;
  - по английскому языку в 7а классе на 4 уроке, в 7б классе на 4 уроке.
15. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
- по русскому языку для 7а класса (16 уч-ся) кабинет № 21, для 7б класса (13 уч-ся) кабинет №12;
  - по математике для 7а класса (16 уч-ся) кабинет № 21, для 7б класса (13 уч-ся) кабинет №12;
  - по Предмету 1 для 7а класса (16 уч-ся) кабинет № 21, для 7б класса (13 уч-ся) кабинет №12;
  - по Предмету 2 для 7а класса (16 уч-ся) кабинет № 21, для 7б класса (13 уч-ся) кабинет №12;
  - по английскому языку для 7а класса (16 уч-ся) кабинет № 21, для 7б класса (13 уч-ся) кабинет №12.
16. Назначить ответственными за проведение ВПР в 7 классах:
- Князеву Ж.В., классного руководителя 7а класса;
  - Шахову И.А., классного руководителя 7б класса.
17. Провести ВПР в 8 классах в следующие сроки:
- 14.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 21.04.2022 - по учебному предмету «Математика»;
  - 28.04.2022 - по учебному предмету «Предмет-1»;
  - 06.05.2022 - по учебному предмету «Предмет-2».
18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:
- по русскому языку в 8а классе на 3 уроке, в 8б классе на 3 уроке;
  - по математике в 8а классе на 4 уроке, в 8б классе на 4 уроке;
  - по Предмету 1 в 8а классе на 3 уроке, в 8б классе на 3 уроке;
  - по Предмету 2 в 8а классе на 3 уроке, в 8б классе на 3 уроке.
19. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
- по русскому языку для 8а класса (18 уч-ся) кабинет № 26, для 8б класса (17 уч-ся) кабинет №19;
  - по математике для 8а класса (18 уч-ся) кабинет № 26, для 8б класса (17 уч-ся) кабинет №19;
  - по Предмету 1 для 8а класса (18 уч-ся) кабинет № 26, для 8б класса (17 уч-ся) кабинет №19;
  - по Предмету 2 для 8а класса (18 уч-ся) кабинет № 26, для 8б класса (17 уч-ся) кабинет №19.
20. Назначить ответственными за проведение ВПР в 8 классах :
- Козлову М.Н., классного руководителя 8а класса;
  - Савенкову Ю.В., классного руководителя 8б класса.
21. Провести ВПР в 11 классе в следующие сроки:
- 03.03.2022 – по учебному предмету «География»;
  - 03.03.2022 – по учебному предмету «История».
22. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:
- по географии на 3 уроке;
  - по истории на 3 уроке.
23. Выделить для проведения ВПР следующее помещение:
- по географии для 11 класса (3 уч-ся) кабинет № 23;
  - по истории для 11 класса (4 уч-ся) кабинет № 23.
24. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классе:
- Кирьякову О.А., классного руководителя 11 класса.
25. Назначить школьным координатором проведения ВПР в МКОУ СОШ № 3

Калинину Е.Ю., заместителя директора по УВР

26. Школьному координатору проведения ВПР Калининой Е.Ю., заместителю директора по УВР:

26.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

26.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

26.3 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

26.4 Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы

26.5 Распечатать варианты ВПР на всех участников.

26.6 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

26.7 По окончании проведения работы собрать все комплекты.

26.8 В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

26.9 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

26.10 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

26.11 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

26.12 Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

27. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- 03.03.2022 – в каб. №23 Канунникову Л.И., учителя иностранного языка;
- 06.04.2022 – в каб. №25 Ашихмина Д.В., зам.директора по безопасности;  
в каб. №16 Гуренкова Ю.В., классного руководителя 5б класса;
- 07.04.2022 – в каб. №22 Козлову М.Н., учитель физической культуры;  
в каб. №20 Савенкову Ю.В., педагог-психолог;
- 08.04.2022 – в каб. №3 Гончарову С.И., классного руководителя 4а класса;  
в каб. №11 Кожакина Н.Н., классного руководителя 4б класса;
- 12.04.2022 – в каб. №21 Алексееву Т.В., учитель математики;  
в каб. №12 Новикову Т.В., учитель физики;
- 13.04.2022 – в каб. №25 Селину Е.АВ., учителя русского языка;  
в каб. №16 Князеву Ж.В., учителя информатики;
- 14.04.2022 – в каб. №26 Савенкову Ю.В., педагога-психолога;

- в каб. №19 Колесникову О.В., библиотекаря;
- 15.04.2022 – в каб. №3 Гончарову С.И., классного руководителя 4а класса;  
в каб. №11 Кожакина Н.Н., классного руководителя 4б класса;  
в каб. №22 Колесникову О.В., библиотекаря;  
в каб. №20 Белоусову Д.В., учитель иностранного языка;
- 19.04.2022 – в каб. №21 Князеву Ж.В., учителя информатики;  
в каб. №12 Семенову В.А., учителя русского языка;
- 20.04.2022 – в каб. №25 Богацкую Т.А., педагога-организатора;  
в каб. №16 Гончарову С.И., учителя начальных классов;
- 21.04.2022 – в каб. №22 Семенову В.А., учитель русского языка;  
в каб. №20 Канунникову Л.И., учитель иностранного языка;  
в каб. №26 Селину Е.А., учителя русского языка;  
в каб. №19 Новикову Т.В., учитель физики;
- 22.04.2022 – в каб. №3 Гончарову С.И., классного руководителя 4а класса;  
в каб. №11 Кожакина Н.Н., классного руководителя 4б класса;
- 26.04.2022 – в каб. №21 Алексееву Т.В., учитель математики;  
в каб. №12 Новикову Т.В., учитель физики;
- 27.04.2022 – в каб. №25 Селину Е.А., учителя русского языка;  
в каб. №16 Князеву Ж.В., учителя информатики;
- 28.04.2022 – в каб. №22 Канунникову Л.И., учитель иностранного языка;  
в каб. №20 Семенову В.А., учитель русского языка.  
в каб. №26 Калинин Е.Ю., заместителя директора по УВР;  
в каб. №19 Колесникову О.В., библиотекаря;
- 29.04.2022 – в каб. №3 Гончарову С.И., классного руководителя 4а класса;  
в каб. №11 Кожакина Н.Н., классного руководителя 4б класса;
- 05.05.2022 – в каб. №21 Новикову Т.В., учитель физики;  
в каб. №12 Абазову О.И., учителя истории;
- 06.05.2022 – в каб. №26 Богацкую Т.А., педагога-организатора;  
в каб. №19 Канунникову Л.И., учителя иностранного языка;
- 12.05.2022 – в каб. №21 Абазову О.И., учителя истории;  
в каб. №12 Князеву Ж.В., учителя информатики.

28. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Калинин Е.Ю. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Калинин Е.Ю.

29. Назначить общественными наблюдателями проведения ВПР в соответствующие дни:

- 03.03.2022 Селину Е.А., член родительского комитета 6а класса;
- 06.04.2022 Корниенко О.А., член родительского комитета 2а класса;
- 07.04.2022 Евтушенко С.В., члена родительского комитета 7а класса;
- 08.04.2022 Гончарову С.И., член родительского комитета 9ёа класса;
- 12.04.2022 Бородину Т.С., член родительского комитета 1 класса;
- 13.04.2022 Колесникову О.В., члена родительского комитета 6а класса;
- 14.04.2022 Гончарову С.И., член родительского комитета 9а класса;
- 15.04.2022 Селину Е.А., член родительского комитета 6а класса;
- 19.04.2022 Евтушенко С.В., члена родительского комитета 7а класса;
- 20.04.2022 Корниенко О.А., член родительского комитета 2а класса;
- 21.04.2022 Колесникову О.В., члена родительского комитета 6а класса;
- 22.04.2022 Бородину Т.С., член родительского комитета 1 класса;

- 26.04.2022 Евтушенко С.В., члена родительского комитета 7а класса;
  - 27.04.2022 Корниенко О.А., член родительского комитета 2а класса;
  - 28.04.2022 Колесникову О.В., члена родительского комитета 6а класса;
  - 29.04.2022 Гончарову С.И., член родительского комитета 9а класса;
  - 05.05.2022 Селину Е.А., член родительского комитета 6а класса;
  - 06.05.2022 Корниенко О.А., член родительского комитета 2а класса;
  - 12.05.2022 Евтушенко С.В., члена родительского комитета 7а класса.
30. Общественным наблюдателям проведения ВПР в соответствующие дни:
- прибыть в МКОУ СОШ №3 не позднее, чем за 30 минут до начала проведения процедуры ВПР (при себе иметь документ, удостоверяющий личность);
  - получить у Калининой Е.Ю. протокол наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ;
  - присутствовать на одном, нескольких или на всех этапах подготовки и проведения ВПР;
  - соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности;
  - после завершения наблюдения общественный наблюдатель передает заполненный протокол координатору ВПР.
31. Назначить ответственным за соблюдением порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы Евтушенко С.В., заведующего хозяйством;
- назначить дежурными в фойе 1- 2 этажа во время проведения проверочных работ дежурных уборщиков служебных помещений согласно графику их работы.

Директор

О.Д. Лаптева-Галкина

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВПР - 2022 (март- май)  
МКОУ СОШ № 3**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата</b>	<b>Класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Урок</b>	<b>Кабинет</b>	<b>Организатор</b>	<b>Дата загрузки формы сбора результатов</b>
1	03.03.22	11	География	3 урок	№ 23	Канунникова Л.И.	07.03.22
			История				
2	06.04.22	5а 5б	Русский язык	3 урок	№25 №16	Ашихмин Д.В. Гуренков Ю.В.	11.04.22
3	07.04.22	6а 6б	Математика	3 урок	№22 №20	Козлова М.Н. Савенкова Ю.В.	12.04.22
4	08.04.22	4а 4б	Русский язык (часть 1)	2 урок	№3 №11	Гончарова С.И. Кожакина Н.Н.	-
5	12.04.22	7а 7б	Русский язык	3 урок	№21 №12	Алексеева Т.В. Новикова Т.В.	15.04.22
6	13.04.22	5а 5б	Математика	2 урок	№25 №16	Селина Е.А. Князева Ж.В.	19.04.22
7	14.04.22	8а 8б	Русский язык	3 урок	№26 №19	Савенкова Ю.В. Колесникова О.В.	19.04.22
8	15.04.22	4а 4б	Русский язык (часть2)	2 урок	№3 №11	Гончарова С.И. Кожакина Н.Н.	20.04.22
		6а 6б	Русский язык	2 урок	№22 №20	Колесникова О.В. Белоусова Д.В.	20.04.22
9	19.04.22	7а 7б	Математика	2 урок	№21 №12	Князева Ж.В. Семенова В.А.	22.04.22
10	20.04.22	5а 5б	История	4 урок	№25 №16	Богацкая Т.А. Гончарова С.И.	26.04.22
11	21.04.22	6а 6б	Предмет 1	4 урок	№22 №20	Семенова В.А. Канунникова Л.И.	26.04.22
		8а 8б	Математика	4 урок	№26 №19	Селина Е.А Новикова Т.В.	26.04.22
12	22.04.22	4а 4б	Математика	3 урок	№3 №11	Гончарова С.И. Кожакина Н.Н.	27.04.22
13	26.04.22	7а 7б	Предмет 1	3 урок	№21 №12	Алексеева Т.В. Новикова Т.В.	29.04.22
14	27.04.22	5а 5б	Биология	2 урок	№25 №16	Селина Е.А Князева Ж.В.	05.05.22
15	28.04.22	6а 6б	Предмет 2	4 урок	№22 №20	Канунникова Л.И. Семенова В.А.	06.05.12
		8а 8б	Предмет 1	3 урок	№26 №19	Калинина Е.Ю. Колесникова О.В.	06.05.22
16	29.04.22	4а 4б	Окружающий мир	3 урок	№3 №11	Гончарова С.И. Кожакина Н.Н.	04.05.22
17	05.05.22	7а 7б	Предмет 2	3 урок	№21 №12	Новикова Т.В. Абазова О.И.	11.05.22
18	06.05.22	8а 8б	Предмет 2	3 урок	№26 №19	Богацкая Т.А. Канунникова Л.И.	11.05.22
19	12.05.22	7а 7б	Английский язык	4 урок	№21 №12	Абазова О.И. Князева Ж.В.	16.05.22

